

(Remplir une fiche par projet)

Déroulé de(s) action(s) mise(s) en place :

[illegible]

Moyens mis en œuvre:

.....

Encadrement : Bénévoles de l'association, agents de la collectivité (adulte relais, médiateur, animateur de développement local,...), partenaires, etc. :

.....

Lieu précis du déroulement de l'action

Date de mise en œuvre (début) :

Durée de réalisation :

II. Evaluation de l'opération

Indicateurs commun à tous les projets : (résultat)

Intervenants de l'action				
Nombre d'intervenants Salariés				ETP (équivalent temps plein)
Nombre d'intervenants Bénévoles				
Bénéficiaires de l'action	hommes	femmes	Total	
0/3 ans				dont issus des quartiers prioritaires
4/6 ans				
7/10 ans				
11/15 ans				
16/18 ans				
19/25 ans				
26/30 ans				
31/60 ans				
plus de 60 ans				
total				
Case à renseigner lorsque les bénéficiaires ne sont pas des personnes physiques (associations, collectivités, centres sociaux, ...)				

hommes	femmes	total

Expliquez les écarts entre le prévisionnel et les résultats obtenus :

.....

.....

.....

.....

.....

Autres indicateurs quantitatifs à choisir dans annexe joint : (estimation prévisionnelle)

Libellé	Prévision (P)	Résultat (R)	Taux de réalisation % (R/P)

Indicateurs qualitatifs à développer en fonction des objectifs de l'action:

Libellé	Résultat obtenu	Remarques / observations

Expliquez les écarts entre les résultats attendus et obtenus :

.....

.....

.....

.....

.....

RESEAU DE PARRAINAGE		
Parrains mobilisés		
hommes	femmes	total
Situations des bénéficiaires à l'issue de l'action		
à l'emploi	CDD < ou = 6 mois	
	CDI ou CDD > 6 mois	
en formation		
parrainage en cours		
	Total	

VILLE VIE VACANCES	
Nombre d'activités VVV menées	
Action mixte	
oui	non

PLAN DE RELANCE - VIDEO PROTECTION	
Nbre de communes	
Nb établissements scolaires	
Nb de caméras installées	
dont en établissements scolaires	

ACCES AUX DROITS	
Nombre de demandes exprimés	
Typologies des demandes	
emploi	%
formation	%
éducation	%
logement	%
accès aux soins	%
couverture maladie	%
prestations familiales	%
autres droits sociaux	%
séjours/droit des étrangers	%
discriminatio/racisme	%
justice/police	%
autres (préciser)	%
Total	%

.....

.....

.....

.....

.....

Bilan financier du projet

DEPENSES	MONTANT (10)	RECETTES	MONTANT (10)
I - Charges Directes affectées à l'action		I - Ressources directes affectées à l'action	
60 - Achats	0	70 - Ressources propres	0
- Prestations de service		Participation mécénat	
- Achat de matières et fournitures		Participation fond propre	
- Autres fournitures		- Prestation de service	
		- Vente de marchandise	
		- Produits des activités annexes	
61 - Services extérieurs	0	74 - Subventions d'exploitation(11)	0
- Locations		- État : ACSé	
- Entretien et réparation		ASP	
- Assurances		- Région(s)	
- Divers		- Départements	
62 - Autres services extérieurs	0	- Intercommunalité(s) EPCI(12) CINOR	
- Rémunération intermédiaires et honoraires			
- Publicité, publication		- Mairie de Saint-Denis	
- Déplacements missions		Politique de la ville	
- Frais postaux et de télécommunication		autres thématiques	
- Services bancaires et autres			
63 - Impôts et taxes	0	- Organismes sociaux	
- Impôts et taxes sur rémunération		- BAILLEURS SOCIAUX	
- Autres impôts et taxes		- Fonds européens	
64 - Charges du personnel	0	- CNASEA (emplois aidés)	
- Rémunération du personnel		- Autres recettes	
- Charges sociales		75 - autre produit de gestion courantes	0
- Autre charges de personnel		Dont cotisations	
65 - autres charges de gestion courante		76 - Produits financiers	
66 - charges financières		77 - Produits exceptionnels	
67 - charges exceptionnelles		78 - Reprise sur amortissement	
68 - Dotation aux amortissement		79 - transfert de charges	
Autres			
II - Charges indirectes affectées à l'action		I - Ressources indirectes affectées à l'action	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELS	0	TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS	0
86 - Emploi des Contributions volontaires en nature	0	87 - Contributions volmontaires en nature	0
- Secours en nature		- Bénévolat	
- Mise à disposition gratuite des biens et prestations		- Prestations en nature	
- Personnels bénévoles		- Dons en nature	
TOTAL DES CHARGES	0	TOTAL DES PRODUITS	0

Expliquez les écarts entre le budget prévisionnel et les résultats obtenus :

.....

.....

.....

.....

.....

Règle de répartition des charges indirectes affectées à l'action subventionnée (exemple: quote-part ou pourcentage des loyers, des salaires, etc.) :

.....

.....

.....

.....

.....

Contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée :

.....

.....

.....

.....

.....

Autres observations sur le bilan financier de l'opération :

.....

.....

.....

.....

.....